



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675



ORIGINALE

Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 11-11-2020 Numero 62

**Oggetto : PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO
DI PERSONALE 2020 - 2022. "INTEGRAZIONE"**

L'anno duemilaventi, il giorno undici del mese di novembre alle ore 12:50, presso la Sede Comunale, convocata nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoelencati signori:

Nominativo	Carica	Pres./Ass.
Pollastrelli Leandro	Sindaco	Assente
Peperini Armando	Vice Sindaco	Presente
Capponi Mauro	Assessore	Presente
Ficcadenti Giovanni	Assessore	Assente
Pontuti Mirella	Assessore	Presente

presenti n. 3

assenti n. 2

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, comma 4° lett. a), del T.U. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott. Giampaolo Paolucci.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Geom. Armando Peperini, nella sua qualità di Vice Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che l'articolo 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997 n. 449, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999 n. 68;
- che il comma 19 del citato articolo prevede per gli enti locali l'adeguamento dei propri ordinamenti ai principi suddetti finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
- che l'articolo 20 della Legge 23 dicembre 1999 n. 448 ha modificato ed integrato parzialmente con il comma 20-bis del citato articolo 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, ribadendo che l'obiettivo degli enti locali deve essere quello di programmare le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;

Considerato quanto disposto dalla Legge 27 dicembre 2006 n. 296 (Finanziaria 2007) e, in particolare, dall'art. 1 – comma 557 – dove viene stabilito, relativamente alla spesa di personale per l'anno 2007, che gli enti sottoposti al patto di stabilità assicurano la riduzione della spesa del personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche;

Visto l'articolo 3, comma 5, del citato Decreto legge 90/2014 il quale stabilisce che – fermo restando i vincoli imposti dai commi 557 e seguenti dell'articolo unico della Legge 296/2006 – [...] gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al [...] 100% a decorrere dal 2018;

Preso atto che:

- a decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile e che, ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della disposizione (DL 90/2014) e quindi al periodo 2011/2013;
- l'ampliamento dal “*triennio*” al “*quinquennio*” è avvenuto in sede di conversione del Decreto-legge 28 gennaio 2019 n. 4, convertito – con modificazioni – in Legge 28 marzo 2019 n. 26;
- l'articolo 6, comma 6, del Decreto Legislativo 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al citato articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

Rilevato che:

- il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale si sviluppa, come previsto dall'articolo 6 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale. L'eventuale modifica in corso d'anno di tale strumento di programmazione è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata. Resta ferma la necessità del rispetto delle procedure e dei criteri previsti, nonché delle presenti linee di indirizzo”;

- il citato articolo 6, come modificato dall'articolo 4 del Decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75, introduce elementi significativi tesi a realizzare il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica;
- il termine dotazione organica, nella disciplina precedente, rappresentava infatti uno “*schema*” rigido da cui partire per definire il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, nonché per individuare gli assetti organizzativi delle amministrazioni, condizionando le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali contemplate;
- la nuova visione, introdotta dal D.Lgs. 75/2017, di superamento della dotazione organica, si sostanzia, quindi, nel fatto che tale strumento risulta in grado di rilevare realmente le effettive esigenze di personale;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 83 del 23 dicembre 2019 ad oggetto “*Programmazione del fabbisogno di personale 2020 – 2022. Ricognizione dotazione organica e delle eccedenze di personale ai sensi dell’art. 33 D.Lgs. 165/2001 come modificato dall’art. 16 L. 12/11/2011 n. 183. Approvazione*”;

Rilevato, altresì, che l'introduzione del comma 5-sexies dell'articolo 3 del DL 90/2014 stabilisce la possibilità di utilizzare le capacità assunzionali per ciascuna annualità sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni potranno essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn over;

Preso atto:

- dei pensionamenti di alcuni dipendenti già verificatesi nel corso di esercizi precedenti;
- di coloro che al raggiungimento dei limiti di età saranno collocati a riposo;
- nonché della richiesta del responsabile dell'area tecnica del nulla osta per partecipare ad un bando di mobilità presso il Comune di Grottammare (AP) concessa con delibera di Giunta Comunale n. 29 del 29/07/2020;
- che, da tali eventi, deriva la necessità di integrare la programmazione triennale già adottata in precedenza, al fine di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi;

Visto l'articolo 33 del Decreto legge 30 aprile 2019 n. 34 con il quale vengono ridefiniti i criteri per poter procedere all'assunzione di nuovo personale da parte degli enti locali;

Richiamato l'articolo 9, comma 28, del Decreto legge 78/2010 il quale prevede che “A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, [...] fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni ed integrazioni, non può essere superiore al 50% di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. I limiti di cui al primo e al secondo periodo non si applicano, anche con riferimento ai lavori socialmente utili, ai lavori di pubblica utilità e ai cantieri di lavoro, nel caso in cui il costo del personale sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea; nell'ipotesi di cofinanziamento, i limiti medesimi non si applicano con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. [...] A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale nonché per le spese sostenute per lo svolgimento di attività sociali mediante forme di lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n.276. Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di

personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. [...] Il mancato rispetto dei limiti di cui al presente comma costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale. Per le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009.”;

Dato atto altresì che:

- il Comune di Colonnella ha rispettato le disposizioni in materia di pareggio di bilancio per l'anno 2018 nonché l'equilibrio complessivo del rendiconto 2019 (in fase di predisposizione);
- il Comune di Colonnella non rientra nel campo di applicazione dell'articolo 244 del Decreto Legislativo 267/2000 (enti dissestati) né dell'articolo 242 del medesimo decreto (enti strutturalmente deficitari);
- la presente programmazione permette di rispettare il principio di riduzione della spesa di personale
- la spesa sostenuta nel 2009, per emolumenti corrisposti a personale assunto a tempo determinato, è pari ad € 90.200,00;

Ritenuto altresì opportuno, per esigenze organizzative e di buon funzionamento dell'ente comunale, provvedere alla integrazione della programmazione delle assunzioni a tempo determinato e indeterminato per il medesimo periodo;

Considerato, pertanto, che per il triennio 2020/2022 si intende integrare ed approvare il piano dei fabbisogni di personale prevedendo le assunzioni come da prospetto allegato aggiornato;

Visto l'articolo 3, comma 8, Legge 19 giugno 2019 n. 56 dove si precisa che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019/2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001;

Rilevato che è volontà di questa Amministrazione avvalersi della facoltà in argomento, al fine di accelerare il procedimento amministrativo di reclutamento del personale dipendente;

Ritenuto necessario procedere ad approvare la nuova dotazione organica, per le motivazioni sopra riportate, ai sensi del Decreto legislativo 75/2017;

Visti i prospetti predisposti dal Servizio del personale inerenti le cessazioni verificatesi e le assunzioni effettuate nonché quelle programmate, che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che verrà data informazione successiva alle RSU aziendali e alle OO. SS.;

Visto il parere espresso dal Revisore dei conti;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

Visti i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

con votazione unanime e palese, resa nei modi di legge

DELIBERA

1. Di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge 241/1990;
2. Di integrare ed approvare la programmazione delle assunzioni per il triennio 2020/2022;
3. Di precisare che i posti della presente programmazione saranno coperti attraverso le ordinarie procedure di reclutamento e le eventuali riserve dei posti (Legge 68/1999, D.Lgs. 66/2010 nonché ogni ulteriore riserva eventualmente applicabile) saranno previste dal bando di concorso, così come la percentuale del tempo di impiego compatibile con il rispetto del plafond assunzionale disponibile e delle limitazioni di cui all'articolo 1, commi 557 e seguenti, della Legge 296/2006;
4. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Personale:
 - ad avvalersi della previsione normativa di cui all'articolo 3, comma 8, Legge 19 giugno 2019 n. 56, qualora ritenuto necessario al fine di accelerare il procedimento amministrativo di reclutamento del personale dipendente;
 - all'adozione degli atti successivi finalizzati alla realizzazione di quanto previsto nel piano annuale assunzionale relativo all'anno 2020;
 - a bandire concorsi pubblici in convenzione con altri enti locali, qualora espressamente richiesto prima della indizione della procedura concorsuale;
5. Di approvare la dotazione organica valida per il triennio 2020/2022, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e dalle "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche" emanate dalla Funzione pubblica in data 08 maggio 2018, tenendo conto dei limiti previsti dall'articolo 1, commi 557 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 e dall'articolo 3, commi 5 e seguenti, del Decreto legge 24 giugno 2014 n. 90;
6. Di stabilire che, del presente provvedimento, verrà data comunicazione alle Organizzazioni Sindacali.

Successivamente, la Giunta comunale – a votazione unanime e palese – delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 al fine di attivare le relative procedure amministrative.

Il Segretario Comunale

Dott. Giampaolo Paolucci

Il Vice Sindaco

Geom. Armando Peperini

(Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, ss.mm.ii e rispettive norme collegate)

AFFARI GENERALI - SOCIALE - STAFF					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	1	0	0	0	1
C1	3	0	2	2	1
B3	0	0	0	0	0
B1	1	1	0	1	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	5	1	2	3	2

AFFARI SERVIZI DEMOGRAFICI					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	0	0	0	0	0
C1	2	1	0	1	1
B3	0	0	0	0	0
B1	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	2	1	0	1	1

AFFARI FINANZIARI					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	1	1	0	1	0
C1	1	1	0	1	0
B3	0	0	0	0	0
B1	1	1	0	1	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	3	3	0	3	0

AREA TECNICA - INFORMATICA					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	1	0	1	1	0
C1	2	2	0	2	0
B3	0	0	0	0	0
B1	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	3	2	1	3	0

AREA URBANISTICA					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0

D1	0	0	0	0	0
C1	0	0	0	0	0
B3	2	2	0	2	0
B1	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	2	2	0	2	0

AREA VIGILANZA					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	1	0	0	0	1
C1	3	2	0	2	1
B3	0	0	0	0	0
B1	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	4	2	0	2	2

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	4	1	1	2	2
C1	11	6	2	8	3
B3	2	2	0	2	0
B1	2	2	0	2	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	19	11	3	14	5



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

Personale – Ragioneria – Tributi

PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI NEL TRIENNIO 2020 / 2022

ASSUNZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PREVISTE NELL'ESERCIZIO 2020:

1. Istruttore Direttivo – Cat. D1 – Affari Generali" (in attesa della indizione della procedura concorsuale sarà possibile avvalersi di convenzioni con altri enti – utilizzo condiviso)
2. Istruttore Direttivo – Cat. D1 – "Area Tecnica P.T. al 50%

Il totale spesa del personale prevista nell'anno 2020, al netto dei rinnovi contrattuali, è pari ad € 675.467,65 e rispetta i seguenti limiti:

- Spesa del personale sostenuta nel triennio 2011-2013 pari ad € 620.935,81;
- Spesa del personale pari al 20,43% del valore soglia stabilito dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019.

ASSUNZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PREVISTE NELL'ESERCIZIO 2021:

3. Istruttore Direttivo – Cat. D1 – "Area Vigilanza" (50% in convenzione con altro ente – utilizzo condiviso);
4. Istruttore Amministrativo – Cat. C1 – "Affari Generali";
5. Istruttore Amministrativo – Cat. C1 – "Anagrafe";

ASSUNZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PREVISTE NELL'ESERCIZIO 2022:

6. Istruttore di vigilanza – Cat. C1 – "Area Vigilanza"



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675



ORIGINALE

Deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 18-09-2020 Numero 52

Oggetto : INTEGRAZIONE CON MODIFICHE AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020 - 2022.

L'anno duemilaventi, il giorno diciotto del mese di Settembre alle ore 12:15, presso la Sede Comunale, convocata nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sottoelencati signori:

Nominativo	Carica	Pres./Ass.
Pollastrelli Leandro	Sindaco	Presente
Peperini Armando	Vice Sindaco	Presente
Capponi Mauro	Assessore	Presente
Ficcadenti Giovanni	Assessore	Assente
Pontuti Mirella	Assessore	Assente

presenti n. 3

assenti n. 2

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, comma 4 lett. a), del T.U. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott. Giampaolo Paolucci.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Geom. Leandro Pollastrelli, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, prevede, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, che le Amministrazioni siano tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020-2022 (nel seguito, per brevità, anche PTFP 2020-2022), predisposto nel rispetto di tutti i parametri di virtuosità previsti dalla normativa vigente, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 23/12/2019;

Vista la necessità di integrare, modificandolo, il vigente Piano triennale del fabbisogno di 2020-2022, prevedendo, in particolare utilizzo per un totale di n. 6 ore al di fuori dell'orario di lavoro ordinario di una unità lavorativa presso l'ufficio anagrafe ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311 del 2004;

Evidenziato, inoltre, che le azioni di reclutamento di personale previste nel Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022, aggiornato con quanto disposto con il presente provvedimento sono realizzate nei limiti del budget assunzionale disponibile;

Dato, inoltre, atto che le previsioni di spesa per il personale flessibile per gli anni 2020-2022, evidenziano il rispetto del limite previsto dall'art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122, come integrato dall'art. 11, comma 4bis, del Decreto Legislativo 26 giugno 2014, n. 90, convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114, relativo all'obbligo di contenimento della spesa annua per lavoro flessibile nel limite della spesa per la medesima voce dell'anno 2009;

Ritenuto, pertanto, opportuno approvare l'aggiornamento al Piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022;

Considerato che verrà data informazione successiva alle RSU aziendali e alle OO. SS.;

Visto il parere espresso dal Revisore dei conti in data 17.09.2020, acquisito in pari data con prot. n. 6681;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

Visti i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

con votazione unanime e palese, resa nei modi di legge

DELIBERA

Di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge 241/1990;

Di integrare ed approvare la programmazione delle assunzioni per il triennio 2020/2022;

Di dare atto che, relativamente al presente provvedimento, è stato acquisito il parere preventivo del Collegio dei Revisori per di cui all'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 (cfr. verbale 4/2020, prot. gen. n. 29118/2020);

Di disporre che il presente atto venga inoltrato in informativa alle Organizzazioni e Rappresentanze Sindacali ai sensi dell'art. 5, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Di autorizzare il Responsabile del Servizio Personale:

- ad avvalersi della previsione normativa di cui all'articolo 3, comma 8, Legge 19 giugno 2019 n. 56, qualora ritenuto necessario al fine di accelerare il procedimento amministrativo di reclutamento del personale dipendente;
- all'adozione degli atti successivi finalizzati alla realizzazione di quanto previsto nel piano annuale assunzionale relativo all'anno 2020;

Successivamente, la Giunta comunale – a votazione unanime e palese – delibera di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 al fine di attivare le relative procedure amministrative.

Il Segretario Comunale

Dott. Giampaolo Paolucci

Il Sindaco

Geom. Leandro Pollastrelli

(Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, ss.mm.ii e rispettive norme collegate)



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE - COPIA

N. 83 Del 23/12/2019	OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2020-2022. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ART. 16 L. 12/11/2011 N. 183. APPROVAZIONE.
-------------------------	--

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventitré** del mese di **dicembre** alle ore **13,15** si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

			Presente	Assente
1	POLLASTRELLI LEANDRO	Sindaco - Presidente	X	
2	PEPERINI ARMANDO	Vice Sindaco		X
3	CAPPONI MAURO	Assessore	X	
4	FICCADENTI GIOVANNI	Assessore	X	
5	PONTUTI MIRELLA	Assessore		X

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4°, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000, il Segretario Comunale Dott. Giampaolo Paolucci.

Il Geom. Leandro Pollastrelli, assunta la Presidenza in qualità di Sindaco, constatato che il numero degli intervenuti rende legale e valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare la materia in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con decreto 08/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche”, necessarie per l’attuazione dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall’art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017;
- Il piano dei fabbisogni deve essere coerente con l’attività di programmazione generale dell’Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l’Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell’art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009);
- La programmazione dei fabbisogni trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale, ovvero nell’individuazione delle figure e competenze professionali idonee, nel rispetto dei principi di merito, trasparenza e imparzialità, per le quali devono essere richieste competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;
- Previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, per le amministrazioni diverse dalle amministrazioni statali, il piano dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni dei cui all’art. 6, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001; l’eventuale modifica in corso d’anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
- In conformità a quanto disposto dall’art. 88 e segg. del D. Lgs. n. 267 e dall’art. 16, c. 1, lett. a-bis del D. Lgs. n. 165/2001 il piano triennale è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti, su iniziativa dei Responsabili apicali;
- Il piano deve essere sottoposto a controlli preventivi, anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica, nonché alla preventiva informativa sindacale (art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001);
- Il medesimo piano è oggetto di pubblicazione in “Amministrazione trasparente” nell’ambito delle informazioni di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato”, unitamente al Conto annuale del personale;

Rilevato che:

- Il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all’individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;

- Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non è più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno della legge o da altra fonte;
- Nell'ambito di tale tetto finanziario massimo potenziale gli enti potranno procedere a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati e sarà possibile, quindi, coprire in tale ambito i posti vacanti nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni e nei limiti delle facoltà assunzionali previste dalla normativa vigente;

Richiamato l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della legge 183/2011 (legge di stabilità 2012) che:

- Impone a tutte le pubbliche amministrazioni di effettuare annualmente la ricognizione delle condizioni di soprannumero o di eccedenza di personale;
- La norma sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo, dettando al contempo le procedure da attivare per il collocamento in esubero del personale eccedente ai fini della ricollocazione presso altre amministrazioni, oppure, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

Ritenuto, per quanto sopra esposto e nel rispetto delle disposizioni riportate, di poter procedere all'approvazione del Piano di fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, in relazione alla nuova organizzazione sopra indicata e in conformità agli obiettivi previsti dalla legge 145 del 31/12/2018 (legge di bilancio 2019);

Dato atto che questo Ente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), ha effettuato la ricognizione annuale ai sensi dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 165/2001, dalla quale non risultano situazioni di eccedenza o di soprannumero;

Dato atto del rispetto della legge 12/03/1999, n. 68, sulla disciplina generale delle assunzioni obbligatorie;

Visto l'allegato Piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022;

Richiamato l'art. 6, comma 4 bis del D.Lgs. 165/2001, e s.m.i., che prevede la predisposizione del documento di programmazione triennale del fabbisogno del personale da parte della Giunta Comunale;

Visti:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

- l'art. 39, commi 1, 19 e 20 bis, della Legge 27/12/1997, n. 449 e successive modifiche;
- l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 448/2001, in particolare l'art. 19, comma 8, il quale relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 4 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 concernente il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali, come modificato dall'art. 12 del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- la L. 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, comma 557 in materia di fissazione della spesa per il personale;

Rilevato che:

- il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
- la Sentenza Consiglio di Stato-Sez.V-n.4072/25.06.2010 ritiene che l'atto di programmazione ha carattere generale, è atto di organizzazione, non richiede una specifica motivazione, è ampiamente discrezionale ed è per sua natura flessibile rispetto alle sopravvenute esigenze;

Richiamato l'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Acquisiti, sulla proposta di deliberazione:

- il parere del revisore dei conti;
- i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Considerato che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del Documento Unico di Programmazione (DUP);

Con votazione unanime e favorevole, espressa in forma palese

DELIBERA

1. Di effettuare la ricognizione annuale, sulla base di quanto esposto in premessa da cui si evince che alla luce delle attività da svolgere in relazione alle finalità e agli obiettivi non vi sono situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale;
2. di modificare, per quanto in premessa esposto, la dotazione organica intesa come macro aggregato costituito dal numero dei dipendenti in servizio e quello previsto nel piano triennale del fabbisogno del personale che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2021-2022, prevedendo per gli anni 2020-2021-2022 le assunzioni come da allegato prospetto);
4. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Colonnella, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge.
5. Di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS., R.S.U. e al Dipartimento della Funzione Pubblica.
6. Di dare atto che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del DUP.
7. Di dichiarare con separata e parimenti unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi di art. 49 del D.lgs. n. 267/2000



FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Dott. Germano Mignini

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi di art. 49 del D.lgs. n. 267/2000



FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Dott. Germano Mignini



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

Personale – Ragioneria – Tributi

PROGRAMMA DELLE ASSUNZIONI NEL TRIENNIO 2020 / 2022

ASSUNZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO PREVISTE NELL'ESERCIZIO 2020:

1. Istruttore Amministrativo – Cat. C1 – "Affari Generali";
2. Istruttore Amministrativo – Cat. C1 – "Anagrafe";
3. Istruttore Direttivo – Cat. D1 (50% in convenzione) – "Area Vigilanza";
4. Vigile Urbano – Cat. C1 – "Area Vigilanza";

Il totale spesa del personale prevista nell'anno 2020, al netto dei rinnovi contrattuali, è pari ad € 702.939,32 e rispetta i seguenti limiti:

- Spesa del personale sostenuta nel triennio 2011-2013 pari ad € 706.361,19;
- Spesa del personale pari al 23,12% del valore soglia stabilito dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019.



IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Dr. Germano Mignini

AFFARI GENERALI - SOCIALE - STAFF					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	0	0	0	0	0
C1	3	0	2	2	1
B3	0	0	0	0	0
B1	1	1	0	1	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	4	1	2	3	1

AFFARI SERVIZI DEMOGRAFICI					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	0	0	0	0	0
C1	2	1	0	1	1
B3	0	0	0	0	0
B1	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	2	1	0	1	1

AFFARI FINANZIARI					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	1	1	0	1	0
C1	1	1	0	1	0
B3	0	0	0	0	0
B1	1	1	0	1	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	3	3	0	3	0

AREA TECNICA - INFORMATICA					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	2	1	1	2	0
C1	2	2	0	2	0
B3	0	0	0	0	0
B1	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	4	3	1	4	0

AREA URBANISTICA					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti

D3	0	0	0	0	0
D1	0	0	0	0	0
C1	0	0	0	0	0
B3	2	2	0	2	0
B1	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	2	2	0	2	0

AREA VIGILANZA					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	1	0	0	0	1
C1	3	2	0	2	1
B3	0	0	0	0	0
B1	0	0	0	0	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	4	2	0	2	2

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA					
Cat.	Previsti	Ruolo	Non di ruolo	Coperti	Vacanti
D3	0	0	0	0	0
D1	4	2	1	3	1
C1	11	6	2	8	3
B3	2	2	0	2	0
B1	2	2	0	2	0
A1	0	0	0	0	0
Totale	19	12	3	15	4

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.TO GEOM. LEANDRO POLLASTRELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO DOTT. GIAMPAOLO PAOLUCCI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è affissa all'Albo Pretorio on line del Comune di Colonnella dal
27/12/2019 al 11/01/2020 per rimanervi gg. 15 consecutivi,
ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000.

La presente delibera contestualmente all'affissione è inviata in elenco ai Capigruppo Consiliari ai
sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, con nota prot. n. 9467 del 27/12/2019

p. IL RESPONSABILE DI AREA t.a.
DOTT. ANDREA IACCHEO

F.TO IL SINDACO
GEOM. LEANDRO POLLASTRELLI

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

☒ La presente deliberazione è divenuta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134,
comma 4°, D.lgs. n. 267/2000.

☐ La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ai sensi
dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. GIAMPAOLO PAOLUCCI

Copia conforme all'originale
30/12/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. GIAMPAOLO PAOLUCCI

